

# TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laatimispäivä 16.1.2018

## Varhaiskasvatuksen asiakasrekisteri

1. Rekisterinpitäjä	Auran kunta, sivistyslautakunta Nikkarinkuja 3, 21380 Aura Postiosoite: PL 24, 21381 Aura
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Anita Peltonen Mikonpolku 2 c, 21380 Aura Postiosoite: PL 24, 21381 Aura puh. 040 5569 817
3. Rekisterin nimi	Varhaiskasvatuksen asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/ rekisterin käyttötarkoitus	Varhaiskasvatuksen järjestäminen Varhaiskasvatustilasto 36/1973  Varhaiskasvatuksen asiakassuhteeseen liittyvien tehtävien hoito (henkilötietolaki 8§ 1 mom. 5. kohta)  Rekisterin perusteella luovutetaan lakisääteiset lapsimäärätiedot (Laki kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta)  Rekisteristä tuotetaan tilastoja Auran kunnan sekä valtakunnalliseen käyttöön. Tilastoinnissa tietoja käsitellään ilman tunnisteita. (Henkilötietolaki 15 § 1 mom. 3 kohta)  Henkilötietojen käsittelyn perusteena ovat: <ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilötietolaki (523/1999)</li><li>• Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000)</li><li>• Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016)</li></ul>
5. Rekisterin tietosisällöt	Lapsen henkilö- ja yhteystiedot, äidinkieli, asiointikieli sekä tieto mahdollisesta turvakiellosta Huoltajien/ vanhempien nimi- ja yhteystiedot Lapsen kanssa samassa osoitteessa asuvien sisarusten sekä muiden samassa taloudessa asuvien henkilöiden henkilö- ja yhteystiedot Lapsen palveluntarve varhaiskasvatuksessa Varhaiskasvatuspaikan hakemuksen tiedot Varhaiskasvatuspaikkapäätösten tiedot Palvelusetelipäätösten tiedot Varhaiskasvatuspaikka- ja palvelun laajuustiedot Tieto varhaiskasvatuspaikan vastaanottamisesta ja varhaiskasvatuksen päättymisestä Lapsen varhaiskasvatuksen järjestämiseksi tarpeelliset lisätiedot Lapsen päivittäiset läsnä ja poissaolotiedot (poissaolon syy) Varhaiskasvatukselliset tukitoimet Asiakasmaksuihin liittyvät tiedot, kuten vanhempien/huoltajien tulotiedot, maksupäätös ja laskutustiedot Maksusta vapauttamispäätös kehitysvammalain perusteella Muita varhaiskasvatuksen järjestämisen kannalta tarpeellisia tietoja

<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Asiakastiedot päivitetään väestörekisterikeskuksen järjestelmästä kunnan asukasrekisteriin, josta tiedot päivittyvät viikoittain varhaiskasvatuksenasiakastietojärjestelmään.</p> <p>Lapsen huoltajat/vanhemmat  Varhaiskasvatuksen työntekijät  Muut moniammatillisen yhteistyöverkoston työntekijät</p>
<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Varhaiskasvatuksen tiedot ovat salassa pidettäviä. Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn tietopyynnön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille. Tietoja käsitteleviä henkilöitä koskee vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu asiakas- ja hoitosuhteen päätyttyä.</p> <p>Varhaiskasvatuspaikan vaihtuessa saman kunnan alueella asiakirjat siirretään uuteen varhaiskasvatusyksikköön (Auran kunnallinen varhaiskasvatus)</p> <p>Salassa pidettäviä tietoja voidaan luovuttaa toisen kunnan varhaiskasvatukseen vain poikkeuksellisesti siinä tapauksessa, että annettava tieto on välttämätön esimerkiksi hoidon, huollon tai koulutuksen järjestämiseksi tai toteuttamiseksi ja jos ko. tieto on tarpeen lapsen edun vuoksi.</p> <p>Yksityiselle palveluntuottajalle tietoja voidaan antaa vain siinä määrin kuin se on välttämätöntä varhaiskasvatuksen tai huollon toteuttamiseksi tai muusta tähän rinnastettavasta syystä (sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 17 §).</p> <p>Varhaiskasvatuksesta voidaan perusopetuslain 41 §:n nojalla luovuttaa esiopetukseen sellaisia lasta koskevia, salassa pidettäviä tietoja, jotka ovat välttämättömiä lapsen asianmukaisen esiopetuksen järjestämiseksi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen asiakastietojärjestelmän tietoja siirretään Auran kunnan laskutusjärjestelmään, jolla hoidetaan varhaiskasvatuksen asiakaslaskutus.</p> <p>Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa aloittaneista ja lopettaneista lapsista toimitetaan säännöllisesti kuukausittain KELA:lle Effic varhaiskasvatusjärjestelmässä muodostettu tiedosto.</p> <p>Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>
<p>8. Rekisteri suojausten periaatteet</p>	<p>Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä. Esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen (henkilötietolaki 32 §)</p> <p>Jokainen työntekijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.</p> <p>Tietojen salassapidosta on säännökset sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 14 ja 15 §:ssä sekä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:ssä.</p> <p>Salassa pidettävien tietojen suojaamiseen kiinnitetään erityistä huomiota mm. käyttöoikeuksien luovutuksissa.</p> <p>Rekisterin tiedot ovat käytettävissä varhaiskasvatuksen ja taloushallinnon henkilökunnalla tehtävänmukaisin käyttöoikeuksin.</p>

<p>9. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa. Vanhentuneet dokumentit arkistoidaan ja hävitetään arkistosäännön mukaisesti.</p> <p>Sähköiset asiakirjat säilytetään Varhaiskasvatuksen asiakastietojärjestelmässä, jonka tiedot on suojattu työntekijän tehtävien perusteella määritellyin käyttöoikeuksin.</p> <p>Varhaiskasvatuksen asiakastietojärjestelmä Efficaa voidaan käyttää vain kunnan verkosta. Kaikki verkon käyttäjät hyväksyvät käyttöoikeussitoumuksen, joka sisältää mm. vaitiolositoumuksen. Efficaan on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka työtehtäviensä vuoksi tarvitsevat rekisteriä.</p> <p>Palvelinlaitteisto on suojatussa ja valvotussa tilassa. Palvelimen ja työasemien välinen tietoliikenne on salattu ja suojattu palomureilla ja käyttäjätunnuksilla.</p> <p>Tietojen säilyttämisessä ja hävittämisessä noudatetaan Auran kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa sekä arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä.</p>
<p>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §). Alaikäisen osalta tarkastusoikeutta käyttää hänen huoltajansa tai muu laillinen edustaja. Rekisteröidyllä/ alaikäisen huoltajalla on oikeus tutustua ja nähdä rekisteröityä koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden sisällä.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Pyyntö toimitetaan varhaiskasvatuspäällikölle.</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksittä.</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §) Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle tai hänen huoltajalleen annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a></p>
<p>11. Tiedon korjaaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (henkilötietolaki 29 §)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistetaan ja tarvittaessa tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Jos tiedon antamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p>
<p>12. Rekisteröidyn informointi</p>	<p>Tietosuojaseloste on nähtävissä varhaiskasvatuspäälliköllä sekä Auran kunnan internet-sivuilla: <a href="http://www.aura.fi">www.aura.fi</a></p>