



**AURAN KUNTA
VAPAA-AIKALAUTAKUNTA**

AVUSTUSHAKEMUS

Kunnan avustus yhdistykselle/
yhteisölle/ yksityishölle
(huom. lue ohjeet ennen täyttämistä)

Hakemus on saapunut _____ (Auran kunnan henkilöstö merkitsee)

HAKEMUSTYYPPI
__ vapaa-aikatoimen avustus

HAKUAIKA
huhtikuu

HAKIJAN PERUSTIEDOT

Hakija:

Hakijan kotipaikka:

Y-tunnus tai hlötunnus:

Osoite:

Sähköpostiosoite:

Puhelinnumero:

Tilinumero (iban):

YHDISTYS TAI YHTEISÖ TÄYTTÄÄ

Puheenjohtaja / yhteyshlö yhteystietoineen:

Rahastonhoitaja yhteystietoineen:

Jäsenten lukumäärä:

Alle 29v jäsenten lkm:

Aktiivijäsenet Auran alueella lkm:

Kannatusjäsenet lkm:

Harrastajaryhmien lkm:



HAETTAVA AVUSTUS

Haettava summa:

Omakustannusosuus (ilmoitetaan kohdeavustusten - palkat, toimitilat, välineet - osalta):

Avustettavan toiminnan toiminta-/ työsuunnitelma:

(mitä ohjelmaa/sisältöä, missä toteutetaan, milloin, kuka toteuttaa)

Huom. perusavustusta haettaessa toimitettava myös yhdistyksen toimintasuunnitelma.

Avustettavan toiminnan talousarvio, tulot ja menot:

(osallistumismaksut, myyntituotot, palkat, tiedotus- ja markkinointikulut, kuljetuskustannukset yms.)

Huom. perusavustusta haettaessa toimitettava myös yhdistyksen talousarvio.

Mahdolliset muut avustavat tahot ja avustussummat:

SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYTÖSTÄ

Avustuksen käytöstä on toimitettava vapaa-aikalautakunnalle raportti seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

LIITTEET:

- __ toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus ja / tai toiminnantarkastuskertomus edelliseltä vuodelta
- __ yhdistyksen toimintasuunnitelma hakuvuodelle
- __ voimassa olevat säännöt (jos toimitettu aiemmin, vain muutokset)
- __ muu asiakirja (esim. tuettavan toiminnan tarkempi talousarvio tai työsuunnitelma):

ALLEKIRJOITUS

Paikka ja pvm

Allekirjoitus, nimenkirjoitusoikeuden omaava(t) hlö(t):

Avustus myönnetään sillä ehdolla, että avustuksen käytön valvomiseksi kunnan tilintarkastajille varataan mahdollisuus avusta saavan yhteisön hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Hakemus toimitetaan allekirjoitettuna määräaikaan mennessä ensisijaisesti sähköpostitse jaana.ranta-aho@aura.fi

Hakemus voidaan toimittaa myös postitse:

Auran kunta
PL 24 21381
Aura

tai Auran kunnanvirastoon os. Perkkiönkuja 2, Aura

LISÄTIETOJA:

Hyvinvointijohtaja Jaana Ranta-aho
p. 050 554 9746, jaana.ranta-aho@aura.fi

Hakemuslomake hyväksytty Auran vapaa-aikalautakunnassa 21.3.2023