

AURAN KUNTA
VAPAA-AIKALAUTAKUNTA

AVUSTUSHAKEMUS

Kunnan avustus yhdistykselle/
yhteisölle/ yksityishölle

Hakemus on saapunut _____ (Auran kunnan henkilöstö merkitsee)

HAKEMUSTYYPPI

HAKUAIKA

__ Vapaa-aikatoimen perusavustus

huhtikuu

HAKIJAN PERUSTIEDOT

Hakija:

Hakijan kotipaikka:

Y-tunnus tai hlötunnus:

Osoite:

Sähköpostiosoite:

Puhelinnumero:

Tilinumero (iban):

YHDISTYS TAI YHTEISÖ TÄYTTÄÄ

Puheenjohtaja / yhteyshö yhteystietoineen:

Rahastonhoitaja yhteystietoineen:

Jäsenten lukumäärä:

Alle 29v jäsenten lkm:

Aktiivijäsenet Auran alueella lkm:

Kannatusjäsenet lkm:

Harrastajaryhmien lkm:

HAETTAVA AVUSTUS

Haettava summa:

Omakustannusosuus:

Avustettavan toiminnan toimintasuunnitelma:

(mitä ohjelmaa/sisältöä, missä toteutetaan, milloin, kuka toteuttaa)

Avustettavan toiminnan talousarvio, tulot ja menot:

Mahdolliset muut avustavat tahot ja avustussummat:

SELVITYS AVUSTUKSEN KÄYTÖSTÄ

Avustuksen käytöstä on toimitettava vapaa-aikalautakunnalle raportti seuraavan vuoden huhtikuun 15.päivään mennessä.

LIITTEET:

- toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus ja / tai toiminnantarkastuskertomus edelliseltä vuodelta
- yhdistyksen toimintasuunnitelma hakuvuodelle
- voimassa olevat säännöt (jos toimitettu aiemmin, vain muutokset)
- muu asiakirja (esim. tuettavan toiminnan tarkempi talousarvio tai työsuunnitelma)

ALLEKIRJOITUS

Paikka ja pvm

Allekirjoitus, nimenkirjoitusoikeuden omaava(t) hlö(t):

Avustus myönnetään sillä ehdolla, että avustuksen käytön valvomiseksi kunnan tilintarkastajille varataan mahdollisuus avusta saavan yhteisön hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Hakemus toimitetaan allekirjoitettuna määräaikaan mennessä ensisijaisesti sähköpostitse aineisto@aura.fi

Hakemus voidaan toimittaa myös postitse tai suoraan kunnanvirastolle:
Tuulentie 1
21380 Aura

LISÄTIETOJA:

Hyvinvointijohtaja Jaana Ranta-aho
p. 050 554 9746, jaana.ranta-aho@aura.fi

Hakemuslomake hyväksytty Auran vapaa-aikalautakunnassa xx